

ДОГОВОР
возмездного оказания услуг № _____

г. Южно-Сахалинск _____.

Микрокредитная компания «Сахалинский Фонд развития предпринимательства», именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги по организации и проведению ежегодного регионального конкурса «Экспортер года 2022» (далее – Конкурс) среди субъектов малого и среднего предпринимательства Сахалинской области и осуществляющих экспортную деятельность, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего Договора.

Дата проведения Конкурса: 06.07.2023. Заказчик вправе по любым обстоятельствам изменить дату проведения мероприятия, с предварительным уведомлением об этом Исполнителя.

Место проведения Конкурса: 693004, г. Южно-Сахалинск, ул. Священномученика Илариона (Троицкого), 1, здание Paradise Resort Hotel. Заказчик вправе по любым обстоятельствам изменить место проведения мероприятия, с предварительным уведомлением об этом Исполнителя.

1.2. В рамках оказания услуг Исполнителем осуществляется оказание следующих услуг:

1.2.1. Закупка призов победителям номинаций Конкурса.

1.2.2. Организация и проведение торжественного мероприятия по подведению итогов Конкурса.

1.3. Содержание и условия оказания услуг указаны в Техническом задании, являющегося Приложением № 1 к Договору.

1.4. Ответственным лицом со стороны Заказчика, осуществляющим от имени Заказчика взаимодействие с Исполнителем и контроль по Договору, является его структурное подразделение - Центр поддержки экспортной деятельности.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей, НДС _____.

В стоимость включены все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по договору, в том числе, но не ограничиваясь, налоги, сборы и иные обязательные платежи, транспортные расходы по проезду в г. Южно-Сахалинск, проживание и питание, прочие расходы, а также за отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав на созданные в процессе оказания комплексной услуги по настоящему Договору объекты интеллектуальной собственности, составляющее 1,5 (Одна целая пять десятых) процента от общей цены Договора.

2.2. Оплата производится в рублях РФ, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, в следующем порядке:

- Заказчик осуществляет предоплату в размере 50 % от цены договора в течение 10 рабочих дней с момента подписания Договора, на основании счета Исполнителя.

- остаток 50 % от цены договора, Заказчик оплачивает в течение 10 рабочих дней с момента подписания акта приемки-сдачи услуг, на основании счета Исполнителя.

2.3. Датой оплаты по Договору считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Приступить к оказанию услуг по Договору не позднее дня, следующего за днем подписания договора. Оказать услуги качественно, в объеме и сроки, установленные Договором. Отчитаться об их исполнении по акту сдачи-приемки услуг, с приложением отчетных документов.

3.1.2. В письменной форме своевременно предупреждать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих своевременному оказанию услуг. Если иное не установлено соглашением сторон, под своевременным предупреждением понимается срок, не превышающий 2 (двух) дней с момента возникновения обстоятельств.

В случае отсутствия предупреждения, Исполнитель лишается права ссылаться на такие обстоятельства в будущем, при решении вопросов о надлежащем исполнении обязательств по Договору.

3.1.3. По требованию Заказчика, сообщать о ходе оказания услуг, в течение 3 рабочих дней с момента поступления запроса.

3.1.4. Своевременно представлять Заказчику на согласование и утверждение материалы, предусмотренные Договором.

3.1.5. Устранять недостатки в оказываемых услугах своими силами и за свой счет, в установленные Заказчиком сроки.

3.1.6. Сохранять конфиденциальность всей информации, полученной от Заказчика в ходе оказания услуг по Договору.

3.1.7. Отказывать в предоставлении услуг Субъекту МСП в случае, если они состоят с Исполнителем в одной группе лиц, определяемой ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

3.1.8. Осуществлять организацию и обеспечивать проведение обучения победителей Конкурса, в пределах срока действия сертификатов на обучение.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Привлекать к исполнению обязательств по Договору третьих лиц, при этом ответственность за качество выполнения обязанностей третьими лицами несет Исполнитель как за свои собственные.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Производить оплату за услуги в размерах и сроки, установленные Договором.

3.3.2. Согласовывать и утверждать материалы, предоставляемые Исполнителем в соответствии с условиями Договора.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Вносить свои предложения в ходе оказания услуг Исполнителем.

3.4.2. Проверять ход и качество оказываемых услуг по настоящему договору, их соответствие утвержденной документации, соблюдением сроков их выполнения, без вмешательства в оперативную и хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.4.3. Требовать от Исполнителя устранения недостатков в оказываемых по Договору услугах.

3.4.4. Для оценки качества результатов услуг по Договору, Заказчик вправе без согласия Исполнителя привлекать сторонних профильных экспертов или специалистов.

4. СДАЧА – ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Услуги считаются оказанными и подлежащими оплате только после оказания Исполнителем услуг в полном объеме и подписания Сторонами акта сдачи-приемки услуг без замечаний. Частичное оказание Исполнителем услуг по Договору не допускается, приемке и оплате Заказчиком не подлежит.

4.2. Исполнение услуг оформляется в письменной форме путем подписания Сторонами акта сдачи-приемки услуг (далее – Акт) по форме установленной в Приложении № 2 к Договору, с приложением следующих отчетных документов:

- Отчет на официальном бланке Исполнителя, отражающий подробное содержание услуг, в соответствии со структурой перечня услуг, отраженных в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).

- материалы видеосъемки и фоторепортажа, в том числе смонтированный видеоролик.

4.3. Исполнитель, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента окончания оказания услуг, обязан направить Заказчику Акт с приложением отчетных документов.

В случае предоставления не полного пакета отчетных документов, документы считаются не поданными и рассмотрению Заказчиком не подлежат.

4.4. Заказчик, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Акта и отчетных документов, при отсутствии претензий к оказанным услугам, обязан его рассмотреть и подписать.

4.5. Заказчик вправе направить Исполнителю свои разногласия на Акт и отчетные документы,

в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения. В случае не направления Исполнителю возражений в установленный срок, услуги считаются принятыми Заказчиком без замечаний.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При несоблюдении срока оплаты оказанных услуг по Договору, Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в виде пени в размере в 0,1% от цены Договора, за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения сроков оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере 0,1% от цены Договора, за каждый день просрочки.

5.4. В случае нарушения Исполнителем принятых на себя обязательств, предусмотренных п.3.1. Договора и Техническим заданием, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в виде штрафа в размере 10% от цены Договора, за каждое допущенное нарушение.

5.5. Неустойка начисляется и уплачивается в случае предъявления претензии.

5.6. Уплата неустойки (пени) или применение иной формы ответственности не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

5.7. В случае, когда невозможность исполнения обязательств по Договору возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по Договору, при этом Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения фактически понесенных Исполнителем расходов.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Сторона не несет ответственности за неисполнение обязательств, вызванное чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, находящимися вне контроля Сторон и возникновения которых нельзя было разумно ожидать в момент заключения Договора (далее – «Обстоятельства Непреодолимой Силы»), в том числе стихийными бедствиями, взрывами, пожарами, разрушениями чрезвычайного характера, войной, массовыми беспорядками, террористическими актами, забастовками. Обстоятельствами Непреодолимой Силы не являются отсутствие лицензии или разрешения государственных органов, нарушение обязательств контрагентами, отсутствие необходимых для исполнения обязательств ресурсов и/или денежных средств.

6.2. Сторона, заявляющая о наличии Обстоятельств Непреодолимой Силы, обязана письменно уведомить другую Сторону об их наступлении и предполагаемой продолжительности не позднее, чем в течение 3 (трех) дней с момента их наступления. Сторона, не направившая уведомления в указанный срок, лишается права ссылаться на такие обстоятельства в будущем.

6.3. Срок исполнения обязательств Сторонами может быть продлен на срок невозможности исполнения, вследствие Обстоятельств Непреодолимой Силы. Сертификаты региональной Торговой палаты или иного уполномоченного органа являются достаточным подтверждением существования и продолжительности Обстоятельств Непреодолимой Силы.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

7.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

7.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десять) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены Договором.

7.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Сахалинской области. Право на обращение в суд возникает у Стороны, чьи интересы нарушены, не ранее, чем по истечении 20 (Двадцати) календарных дней с даты направления претензии в соответствии с п. 7.2 Договора.

8. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

8.1. Настоящим Стороны в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяют друг друга в том, что:

8.1.1. Сторонами получено согласие (одобрение) органов управления на заключение Договора, которое в силу закона и/или учредительных документов, и/или внутренних нормативных или организационно-распорядительных документов необходимо для заключения Договора, в том числе, если Договор является для Стороны крупной сделкой или сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность;

8.1.2. лица, заключающие Договор от имени Сторон, обладают достаточными полномочиями на заключение Договора, которые не ограничены какими-либо внутренними нормативными документами (локальными нормативными актами) или организационно-распорядительными документами Сторон;

8.1.3. Сторонами представлена полная и достоверная информация друг о друге, если предоставление какой-либо информации предусмотрено условиями Договора;

8.1.4. заключение Договора не нарушает каких-либо обязательств Сторон перед третьими лицами, не нарушает права и законные интересы третьих лиц, в том числе интеллектуальные права;

8.1.5. Стороны имеют достаточные кадровые, имущественные и финансовые ресурсы, необходимые для исполнения обязательств по Договору;

8.1.6. Договор заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы Договора и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением и исполнением Договора;

8.1.7. заключая Договор, Стороны преследуют деловые цели (заключение договора направлено на получение экономического эффекта в результате реальной предпринимательской или иной экономической деятельности Сторон);

8.1.8. в отношении Сторон не проводится процедура ликвидации/реорганизации, отсутствует решение арбитражного суда о признании Сторон Договора банкротом и об открытии конкурсного производства или иных процедур, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

8.1.9. ни одна из Сторон не является участником (стороной) исполнительного, административного, гражданского, уголовного, и т.п. производства (дела), которое способно повлиять на способность Сторон исполнять свои обязательства по Договору;

8.1.10. Стороны не обременены обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. Каждая Сторона при заключении Договора полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой Стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения, исполнения или прекращения Договора.

8.3. Стороны обязуются незамедлительно в письменной форме раскрывать Заказчику информацию (как только ему станет известно об этом) о любом вопросе, событии, основании и/или обстоятельстве (в том числе о бездействии), которые могут возникать или о которых ему может стать известно после даты заключения Договора и до истечения срока действия Договора, и которые представляют собой нарушение какого-либо из заверений.

8.4. Сторона, которая при заключении Договора либо до или после его заключения дала другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету Договора, полномочиям на его заключение, соответствию Договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

8.5. Признание Договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению последствий, предусмотренных пунктом 8.4. Договора.

8.6. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

8.7. Сторона, заключившая Договор под влиянием обмана или существенного заблуждения, вызванного недостоверными заверениями, данными другой Стороной, вправе вместо отказа от Договора требовать признания Договора недействительным.

8.8. В случаях, предусмотренных пунктом 8.4. Договора, предполагается, что Сторона, предоставившая недостоверные заверения, знала, что другая Сторона будет полагаться на такие заверения.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9.2. Вся переписка Сторон, имевшая место до подписания Договора, утрачивает силу с момента заключения Договора.

9.3. Ни одна из Сторон не вправе без письменного согласия другой Стороны передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

9.4. В процессе исполнения Договора возможно изменение его условий по письменному соглашению Сторон. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору.

9.5. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора.

9.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем внесудебном отказе от исполнения Договора по следующим основаниям:

- в случае нарушения Исполнителем заверений и гарантий, предусмотренных Договором;
- в случае нарушения Исполнителем п. 3.1.7 Договора;
- в случае отмены Конкурса по любым обстоятельствам;
- в случае нарушения Исполнителем срока исполнения принятого на себя обязательства по Договору, более чем на 10 дней;
- во время оказания услуг по Договору стало очевидным, что они не будут оказаны надлежащим образом, Исполнитель не устранил недостатки в назначенный срок после получения требования об их устранении от Заказчика;
- в случае, когда невозможность исполнения обязательств по Договору возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает.

Отказ от исполнения Договора производится путем направления Заказчиком Исполнителю уведомления заказным письмом за 7 (Семь) календарных дней до расторжения Договора по адресу, указанному в Договоре.

При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Заказчиком от исполнения Договора, Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, при этом Исполнитель не вправе требовать от Заказчика возмещения фактически понесенных Исполнителем расходов, а также требовать от Заказчика возмещения каких-либо убытков, понесенных Исполнителем. Денежные средства Исполнитель обязан вернуть Заказчику в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты расторжения настоящего Договора.

9.7. Ни одна из Сторон по настоящему Договору не может без предварительного письменного согласия другой Стороны разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование информации, которая была предоставлена одной из Сторон в связи с оказанием услуг по Договору, либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по Договору, либо была правомерно создана одной из Сторон в силу исполнения обязательств по Договору. Для целей настоящего пункта под информацией понимается информация о формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по Договору, об отношениях Сторон в ходе выполнения обязательств по Договору, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества любой из Сторон.

9.8. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

9.9. Договор, претензии и иные документы, связанные с заключением, исполнением и изменением настоящего Договора могут быть подписаны и переданы посредством электронной почты Сторон и имеют силу до обмена Сторонами соответствующими оригиналами документов на бумажном носителе.

9.10. Исполнитель уведомлен и согласен с тем, что расчеты, проводимые между ним и Заказчиком, будут осуществляться за счет средств субсидии, предоставляемых Заказчику на соответствующие цели из бюджетной системы РФ, а также согласен на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий министерством экономического развития Сахалинской области и органами государственного финансового контроля, в связи с чем,

обязуется по первому требованию представлять документы, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору.

9.11. Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Техническое задание.

Приложение № 2 – Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

10.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

_____/_____

_____/_____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Заказчик: Микрокредитная компания «Сахалинский Фонд развития предпринимательства».

Исполнитель: _____.

Наименование услуги: Услуги по организации и проведению ежегодного регионального конкурса «Экспортер года 2022» среди субъектов малого и среднего предпринимательства Сахалинской области и осуществляющих экспортную деятельность.

Основной целью Конкурса является развитие экспорта несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, распространения опыта Сахалинской области по стимулированию и поддержке экспорта, а также укрепления международной кооперации и популяризация экспортной деятельности.

Задачами проведения Конкурса являются:

- выявление, поддержка, поощрение организаций и индивидуальных предпринимателей, добившихся выдающихся успехов в развитии экспорта за предшествующий отчетный год (2022г.);
- распространение опыта эффективного управления экспортными проектами и продвижение лучших практик в сфере международной торговли;
- формирование имиджа Сахалинской области как производителя и поставщика качественных товаров и услуг.

№ п.п.	Наименование услуг	Содержание услуг
1	Закупка призов победителям номинаций Конкурса	Призы победителям и призерам номинаций Конкурса должны стимулировать субъектов малого и среднего предпринимательства к дальнейшему развитию экспортной деятельности. Исполнителем осуществляется изготовление или приобретение следующих призов: - 10 (десять) статуэток для награждения участников конкурса; - 10 (десять) дипломов для награждения участников конкурса; - 3 (три) сертификата на обучение (обучение деловому английскому языку; обучение презентационным навыкам, навыкам эффективных продаж, проведения деловых переговоров; обучение инструментам продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), номинальной стоимостью каждого сертификата 40 000 (сорок тысяч) рублей. Срок действия сертификатов на обучение должен быть продолжительностью не менее 1 (одного) года с момента его вручения победителям Конкурса. Исполнителем, в течение срока действия сертификатов на обучение, осуществляется организация и обеспечение проведения обучения победителей Конкурса. Место обучения (учебное заведение) и тематика обучения определяются победителем Конкурса самостоятельно, с учетом номинальной стоимости сертификата на обучение. Дизайн-макеты призов (внешний облик, оформление, текст и пр.), перед их изготовлением или приобретением, в обязательном порядке согласовываются Исполнителем с Заказчиком. Для поздравления участников конкурса, Исполнителем производится закупка 10 (десяти) цветочных композиций.
2	Организация и проведение торжественного	Предоставление помещения для проведения торжественного мероприятия обеспечивается Заказчиком. В рамках организации и проведения Исполнителем осуществляется, в

мероприятия по подведению итогов Конкурса	том числе: 1. <u>Разработка дизайн-проекта оформления помещения.</u> В рамках разработки дизайн-проекта Исполнителем в том числе осуществляется: - Разработка трех проектов архитектурно-планировочного решения оформления помещения, включающего общее объемно-пространственное решение (застройка, зонирование, обустройство), художественно-графическое решение (в т.ч. основных элементов оформления: освещение, цветовая гамма, логотипы, изображения, тексты, эмблемы, тематические таблички). - Предоставление Заказчику разъяснений о способах реализации каждого дизайн-проекта. - Предоставление на утверждение Заказчику рабочего (финального) дизайн-проекта оформления помещения для последующей его реализации. - Внесение в рабочий дизайн-проект оформления помещения изменений, согласованных с Заказчиком. - Разработка макетов основных элементов оформления помещения (тематические заставки на экран, логотипы Заказчика и участников, баннер, изображения, эмблемы, тематические таблички, и пр.), в том числе с использованием материалов, предоставленных Заказчиком. Дизайн-проекты оформления помещения (в том числе заставка и баннер) предоставляются Исполнителем в течение 10 дней с момента заключения договора, но не позднее чем за 10 дней до начала Выставки. 2. <u>Торжественное оформление помещения.</u> Помещение разделяется на следующие зоны: сцена, холл, фотозона, интерактивная зона. Торжественное оформление производится путем создания визуальных инсталляций, с учетом функционального предназначения той или иной зоны. Оформление помещения осуществляется согласно утвержденному Заказчиком дизайн-проекту. По соглашению сторон, допускается незначительные отступления от дизайн-проекта. Оформление помещения производится за один день до даты начала мероприятия, по согласованию с Заказчиком и владельцем помещения. 3. <u>Разработка сценария.</u> Сценарий проведения торжественного мероприятия разрабатывается Исполнителем при участии Заказчика. Сценарий должен регламентировать порядок проведения мероприятия от его начала до момента закрытия (окончания), в том числе: - открытие мероприятия, - приветствие участников, - выступления, - проведение деловой игры, - проведение видеосъемки и фоторепортажа, - музыкальное сопровождение, - проведение процедуры награждения, - перерывы на питание, - подведение итогов Конкурса, - прочее. Сценарий подлежит утверждению Заказчиком. 4. <u>Проведение торжественного мероприятия.</u> Дата проведения: 06.07.2023. Заказчик вправе по любым обстоятельствам изменить дату проведения мероприятия, с предварительным уведомлением об этом Исполнителя. Место проведения: 693004, г. Южно-Сахалинск, ул. Священномученика Илариона (Троицкого), 1, здание Paradise Resort Hotel. Заказчик вправе по любым обстоятельствам изменить место
--	---

		проведения мероприятия, с предварительным уведомлением об этом Исполнителя. В рамках проведения торжественного мероприятия Исполнителем в том числе осуществляется: - обеспечение участия ведущего торжественного мероприятия; - обеспечение музыкального сопровождения торжественного мероприятия, с привлечением не менее 2 инструментально-вокальных коллективов в жанре джаз, эстрада (продолжительность выступления – не менее 30 минут); - ведение видеосъемки и фоторепортажа, с последующим монтажом видеоролика; - организация и проведение деловой игры «NetWorker» на развитие навыков самопрезентации, успешного ведения переговоров и продаж, с привлечением ведущего, имеющего право на применение игры (разрешение правообладателя игры); - организация процедуры награждения участников конкурса и вручение призов; - осуществление иных действий, предусмотренных сценарием.
--	--	--

Общая стоимость комплексной услуги составляет _____ (прописью) рублей, НДС _____.

В стоимость включены все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по договору, в том числе, но не ограничиваясь, налоги, сборы и иные обязательные платежи, транспортные расходы по проезду в г. Южно-Сахалинск, проживание и питание, прочие расходы, а также за отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав на созданные в процессе оказания комплексной услуги по настоящему Договору объекты интеллектуальной собственности, составляющее 1,5 (Одна целая пять десятых) процента от общей цены Договора.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

_____/ _____

_____/ _____

ФОРМА

Акт сдачи-приемки оказанных услуг
по договору возмездного оказания услуг
№ _____ от _____.

г. Южно-Сахалинск

«____» _____ 20__ г.

Микрокредитная компания «Сахалинский Фонд развития предпринимательства», ИНН 6501287362, ОГРН 1166500050881, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, (вместе именуемые - Стороны) составили настоящий акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора возмездного оказания услуг № _____ от _____ Исполнитель оказал, а Заказчик принял услуги по организации и проведению ежегодного регионального конкурса «Экспортер года 2022» среди субъектов малого и среднего предпринимательства Сахалинской области и осуществляющих экспортную деятельность, в том числе:

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость, руб.

2. Общая стоимость комплексной услуги составляет _____ (прописью) рублей, НДС _____.

В стоимость включены все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по договору, в том числе, но не ограничиваясь, налоги, сборы и иные обязательные платежи, транспортные расходы по проезду в г. Южно-Сахалинск, проживание и питание, прочие расходы, а также за отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав на созданные в процессе оказания комплексной услуги по настоящему Договору объекты интеллектуальной собственности, составляющее 1,5 (Одна целая пять десятых) процента от общей цены Договора.

3. Услуги оказаны Исполнителем в полном объеме, в надлежащем качестве, и в срок. Каких-либо претензий Стороны друг к другу не имеют.

4. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

_____/ _____

_____/ _____